



Aholkularientzako baliabideak

**Praktika-eredu desberdinetarako
inprimakiak**

Egileak

Alicia-Leonor Sauli-Miklavčič, Anthony Camilleri, Erki Lember , Iva Voldánová, Jasmina Poličnik , Jon Artola, Lenka Pícek Vašková, Nik Heerens, Oliver Kalda, Ondřej Chrást, Rosa Benito, Vaidotas Viliunas

Kolaboratzaileak

Enrike Odriozol, Evelin Vaab, Lukáš Macenaur, Milena Kolárová, Monica Vilms, Nijole Zinkeviciene, Ruben Guenetxea

Editoreak

Nik Heerens

Diseinua

Tara Drev

Copyright

(C) 2018, MentorTrain

Mentor Train Partzuergoa

Txekiar Errepublikako Goi Mailako Lanbide Heziketako Ikastetxeen Elkarte	CASPHE	CZ
Eslovena Goi Mailako Lanbide Heziketako Ikastetxeen Elkarte	SKUPNOST	SI
Hezkuntza Saila,		
Euskadiko LHko Ikerketa Aplikatuko Zentroa	TKNIKA	ES
TTK Zientzia Aplikatuen Unibertsitate	TTK UAS	EE
Berrikuntza eta Ezagutza Zentroa	KIC	MT
Goi Mailako Hezkuntza Erakundeen Europako Elkarte	EURASHE	BE
Jožef Stefan Institute	JSI	SI
Don Bosco Goi Mailako Lanbide Heziketako Ikastetxe Integratua	DONBOSCO	ES

Proiektu hau Europako Batzordearen laguntzarekin finantzatu da. Argitalpen honek egileen iritziak baino ez ditu islatzen, eta Batzordeak ez du bere gain hartzen bertan jasotako informazioa erabiltzeko ardura.

Obra hau Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International lizentziapean baimenduta dago.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Edukien Taula

1. <u>FORMULARIOA: PRAKTIKEN HELBURU OROKORRAK</u>	4
2. <u>FORMULARIOA: IRAKASKUNTZAKO, PRESTAKUNTZAKO ETA/EDO ERAKUSTALDIKO ALDIZKAKO JARDUERAK, INSTRUKTOREAREN KONTURA</u>	8
3. <u>FORMULARIOA: PRAKTIKEN EBALUAKETA</u>	10
4. <u>FORMULARIOA: PRAKTIKEN ALDIZKAKO JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA</u>	13
5. <u>FORMULARIOA: IKASLEAREN TUTOREAK ENPRESARI EGINDAKO BISITAREN AKTA</u>	16
6. <u>FORMULARIOA: IKASLEAREN ETA INSTRUKTOREAREN ARTEKO ALDIZKAKO FEEDBACK-A</u>	19
7. <u>FORMULARIOA: IKASLEAREN ASEBETETZE INKESTA</u>	21
8. <u>FORMULARIOA: ENPRESAREN ASEBETETZE INKESTA</u>	26

1. FORMULARIOA: PRAKTIKEN HELBURU OROKORRAK

HEZKUNTZA ZENTROA	
DEPARTAMENTUA	
HELBIDEA	

IKASLEAREN INFORMAZIO PERTSONALA:

Ikaslearen izena:	
Email helbidea/ Telefono zenbakia:	
Titulazio eta titulazio-maila	
Ikaslearen aurretiko esperientzia interesgarria.	BAI / EZ Baiezkoa bada, garatu mesedez:

Zentroko tutorearen izen eta abizena	
Email helbidea/ Telefono zenbakia:	

PRAKTIKEI BURUZ

Ikaskuntzaren arloa/atala:	
Instruktoarearen izen eta abizena:	
Email helbidea/ Telefono zenbakia:	
Praktiken kronologia:	Hasiera data: Bukaera data:
Ikasleari emango zaion ekipoa:	

Praktiken helburu orokorrak	Erabat desados	Ados	Ados gehienetan	Erabat ados	Ez daki/ez du erantzuten
Enpresaren egitura eta antolamendua identifikatzea.					
Praktiketako ezagutza eta trebetasun garrantzitsuak (Horren barruan sartzen dira gaiari buruzko ezagutza eta trebetasun praktiko espezifikoak; enpresaren merkataritza-prozesuak ulertzea; enpresako tresna eta ekipo espezifikoak erabiltzea, etab.)					
Ikaslea enpresan integratzea					
Lan-jarduerarekin lotutako trebetasun pertsonalak eskuratzea eta garatzea					

Berriazko lanbide-sektorean egin beharreko zeregin praktikoak.
-
-
-
-
-
-
-

-

Competencias/habilidades transversales a desarrollar	Erabat desados	Ados	Ados gehienetan	Erabat ados	Ez daki/ez du erantzuten
Denboraren kudeaketa eta puntualtasuna					
Presentzia pertsonala/jarrera positiboa					
Interesa eta motibazioa					
Autoiniziatiba eta erantzukizuna					
Arazoak ebatzea eta pentsamendu kritikoa					
Lankideekin, bezeroekin, erabiltzaileekin eta abarrekin komunikatzea.					
Gaitasun digitalak (adibidez, teknologia digitala, sare sozialak, etab.)					
Modu autonomoan lan egiteko gaitasuna					
Taldelana					
Aldaketara egokitzeko gaitasuna/Sormena					

Actitudes profesionales a desarrollar:	Erabat desados	Ados	Ados gehienetan	Erabat ados	Ez daki/ez du erantzuten
Lantokiaren antolaketa					

Laneko arriskuen prebentzioa					
Ingurumenarekiko kontzientziarazioa/hondakinen murrizketa					
Profesionaltasuna					
Jarraibideak betetzea					
Jarraibideak eta idatzizko eta ahozko informazioa ulertzea					

2. FORMULARIOA: IRAKASKUNTZAKO, PRESTAKUNTZAKO ETA/EDO ERAKUSTALDIKO ALDIZKAKO JARDUERAK, INSTRUKTOREAREN KONTURA

PRAKTIKAK EGINGO DITUEN IKASLEA	
IKASLEAREN IZENA	
IKASLEAREN EMAIL HELBIDEA	
IKASLEAREN TELEFONO ZENBAKIA	
IKASKETA PROGRAMA	
IKASTURTEA	

PRAKTIKEN ENPRESA	
ENPRESAREN IZENA	
INSTRUKTOREAREN IZENA	
INSTRUKTOREAREN EMAIL HELBIDEA	
INSTRUKTOREAREN TELEFONO ZENBAKIA	

IKASTE JARDUERA	
PRAKTIKEN IZENA	
DATA/DENBORALDIA	
PRAKTIKEN HELBURUA	

PRAKTIKEN DESKRIPZIO LABURRA	
ZEREGIN BETETZE-MAILAREN EBALUAZIOA - EBATZITAKOAK	
ZEREGINEN BETETZE-MAILAREN EBALUAZIOA – EBATZI GABEKOAK	

GARAPENERAKO JARRAIBIDEAK	
ZENTROKO TUTOREAREN IZENA	
TUTOREAREN OHARRAK ZENTROAN	
ETORKIZUNEKO PRESTAKUNTZETARAKO IRADOKIZUNAK	

SINADURAK	
IKASLEAREN SINADURA	
INSTRUKTOREAREN SINADURA	
ZENTROKO TUTOREAREN SINADURA	

ERREPIKATU ESKEMA BERA PRESTAKUNTZA-JARDUERA GUZTIETAN

3. FORMULARIOA: PRAKTIKEN EBALUAKETA

IKASTURTEA	20 /20	HEZKUNTZA ZENTROA	
-------------------	---------------	------------------------------	--

PRAKTIKETAN DAGOEN IKASLEA	
---------------------------------------	--

TUTOREA ZENTROAN	
-----------------------------	--

ENPRESA	
----------------	--

INSTRUKTOREA	
---------------------	--

Dokumentu hau ikaslearen instruktoreak osatu behar du.

Adierazi zure ebaluazioa x batekin dagokion laukian: 1 = ez da batere ona 4 = oso ona da

1.- ZEHARKAKO TREBETASUNAK

1	Denboraren kudeaketa eta puntueltasuna	1	2	3	4
2	Presentzia pertsonala/jarrera positiboa	1	2	3	4
3	Interesa eta motibazioa	1	2	3	4
4	Autoinziatiba eta erantzukizuna	1	2	3	4
5	Arazoak ebaztea eta pentsamendu kritikoa	1	2	3	4
6	Lankideekin, bezeroekin, erabiltzaileekin eta abarrekin komunikatzea.	1	2	3	4
7	Trebetasun digitalak (adibidez, teknologia digitala, sare sozialak, etab.)	1	2	3	4
8	Modu autonomoan lan egiteko gaitasuna	1	2	3	4
9	Taldelana	1	2	3	4
10	Aldaketara egokitzeko gaitasuna/Sormena	1	2	3	4

2.- 2.- GAIARI BURUZKO EZAGUTZA ETA TREBETASUN ESPEZIFIKOAK

1	Ikaslearen aurretiko ezagutzak eta trebetasunak	1	2	3	4
2	Ikaskuntzan eskuratutako ezagutza eta trebetasun garrantzitsuak	1	2	3	4

3.- JARRERA PROFESIONALAK

1	Lantokiaren antolaketa	1	2	3	4
2	Arriskuen prebentzioa/laneko segurtasuna	1	2	3	4
3	Ingurumenarekiko sentsibilizazioa/hondakinen murrizketa	1	2	3	4
4	Profesionaltasuna	1	2	3	4
5	Jarraibideak betetzea	1	2	3	4
6	Jarraibideak eta idatzizko eta ahozko informazioa ulertzea	1	2	3	4

4. FORMULARIOA: PRAKTIKEN ALDIZKAKO JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA

Formulario hau EUROCHAMBRES/AC4SME eredueta oinarrituta dago

Praktiketako ikasleentzako jardueraren plana enpresan - Jarraipena

Eredu honek ikasleak jardueraren aurreikusitako zereginen inguruan dituen gaitasunak egiaztatzen laguntzen du.

Praktiken aurretik, lanbide-heziketako zentroarekin bat etorri eskuratu behar diren gaitasunak zehaztu behar dira, eta Oinarriko Prestakuntzako Dokumentuan oinarrituko dira. Era berean, argi geratu behar du konpetentzia bakoitza norekin eta zer baliabideekin eskuratuko den, praktikaldian ikaskuntzaren emaitza zehatzak bermatzeko. Ebaluazio hori enpresako inktoreak osatu behar dira.

Jarraipen-data

Ezagutza eta trebetasun teknikoak	Egindako jarduerak	Noiz	Norekin	Baliabideak	Eskuratuak	Eskuratzeprosesuan	Ez eskuratuak
Zeharkako trebetasunak	Egindako jarduerak	Noiz	Norekin	Baliabideak	Eskuratuak	Eskuratzeprosesuan	Ez eskuratuak
Jarrera profesionalak	Egindako jarduerak	Noiz	Norekin	Baliabideak	Eskuratuak	Eskuratzeprosesuan	Ez eskuratuak



Instruktoarearen sinadura:.....

Praktiketan dagoen ikaslearen sinadura:.....

Lekua eta data:.....

Trebetasunen jarraipena ebaluatzeko eredia*

Tresna honek aukera ematen du jarduera-planean ezarritako ikaskuntza-emaitzen eskurapena etengabe ebaluatzeko. Ebaluazio hori enpresako instruktoareak osatu behar du.

Trebetasunak	Lehenengo ebaluaketaren data	Bigarren ebaluaketaren data	Hirugarren ebaluaketaren data
Ezagutza eta trebetasun teknikoak			
Adibidez, ezagutza eta trebetasun praktikoak; enpresaren merkataritza-prozesuak ulertzea; enpresako tresna eta ekipo espezifikoak erabiltzea, etab.			
Zeharkako trebetasunak			
Adibidez, komunikazioa, denboraren kudeaketa, talde-lana, lan autonomorako gaitasuna			
Jarrera profesionalak			
Adibidez, profesionaltasuna, lantokia antolatzea, jarraibideak betetzea			
Iruzkin gehigarriak:			

Zentroko tutorearen sinadura:.....

Instruktorearen sinadura:.....

Praktiketan dagoen ikaslearen sinadura:.....

Lekua eta data:.....

** Ebaluazio-egutegia a priori definitu behar da astean behin, hilean behin edo hiru hilean behin, eta aldeek sinatu behar dute.*

Eskuratzeko eta ebaluatzeko guztizko denbora aldatu egin daiteke, eskuratuko den gaitasunaren edo ezagutzen arabera.

5. FORMULARIOA: IKASLEAREN TUTOREAK ENPRESARI EGINDAKO BISITAREN AKTA

Prestakuntza zentroa:

Departamentua:

Helbidea:

Data	
Enpresa	
Instruktorearen izena	
Instruktorearen postua	
Instruktorearen formakuntza	

Ikaslearen izena	
Ikasketa programa	
Ikasturtea	
Praktiken iraupena	
Tutorearen izena zentroan	
Tutorearen posizioa zentroan	

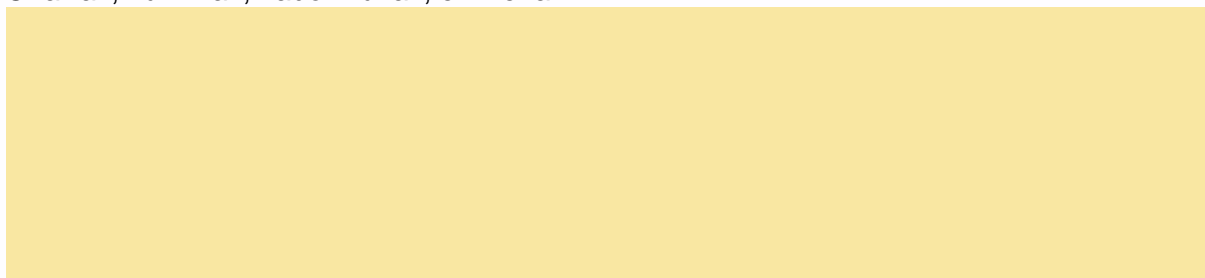
Instruktorearekin elkarrizketa

Oharrak, iruzkinak, iradokizunak, ekimenak:



Praktiketan dagoen ikaslearekin elkarrizketa

Oharrak, iruzkinak, iradokizunak, ekimenak:



Instruktoarearen sinadura: _____

Ikaslearen sinadura: _____

Zentroko tutorearen sinadura: _____

Bisitan erabil daitekeen kontrol-zerrenda espezifikoago baten adibidea:

Zer helburu lortu ditu ikasleak praktketan?

Praktiken helburuak eta praktketan zehar ikasitako zereginak	Erabat desados	Ados	Ados gehienetan	Erabat ados	Ez daki/ez du erantzuten
Gaiari buruzko ezagutza eta trebetasun praktikoa espezifikoak					
Enpresaren merkataritza-prozesuak ulertzea					
Enpresako erremintak eta ekipo espezifikoaren erabilera					
Denboraren kudeaketa eta puntualtasuna					
Autoiniziatiba eta erantzukizuna					
Arazoak ebaztea eta pentsamendu kritikoa					

Lankideekin, bezeroekin, erabiltzaileekin eta abarrekin komunikatzea.					
Trebetasun digitalak (adibidez, teknologia digitala, sare sozialak, etab.)					
Bakarkako lana					
Taldelana					
Aldaketara egokitzea					
Idatzizko eta ahozko jarraibideak eta informazioa ulertzea					

6. FORMULARIOA: IKASLEAREN ETA INSTRUKTOREAREN ARTEKO ALDIZKAKO FEEDBACK-A

Ikaslearen izena:

Ikaskuntza jarduera:

Feedback-aren data:

Instruktoarearen izena:

Lanbide-kategoria (hala badagokio):

Lan honen ekarpenik onenak honako hauek dira:

Egin beharreko lanak egiteko aurkitutako zailtasunak:

Lan honek eskaintzen dituen trebetasunak eta ezagutzak garatzeko aukerak:

Etorkizunean lana hobetzeko neurri hauek har ditzakezu:

7. FORMULARIOA: IKASLEAREN ASEBETETZE- INKESTA

Ikasleak bere praktikekin duen gogobetetasunaren ebaluazioa ikaskuntzaren une desberdinetan egin beharko litzateke, gutxienez hasieran, erdian eta amaieran.

Inkestak formatu bera eta galdera berak jarrai ditzake une desberdinetan, edo pixka bat doitu, behar izanez gero.

Inkestak honako alderdi hauei buruz ikasleak duen iritzia aztertu eta zalantzan jarri behar du:

1. Aurreikuspenak

- a. Ikaskuntzaren emaitzak ulertzea
- b. Praktiketara egindako jarduerak/lanak ulertzea.
- c. Jarduera, ikuspegi eta/edo gaitasun gehigarriak

2. Egitura eta nabigazioa

- a. Jardueren sekuentziaren eta konexioaren argitasuna
- b. Jarduera moten/ikasteko aukeren arteko oreka
- c. Egin beharreko zereginen argitasuna

3. Edukia eta jarduerak

- a. Ikaskuntzarako egindako jardueren/lanen garrantzia
- b. Egindako lanaren benetakotasuna eta lanbiderako adibideak
- c. Jarduera interesgarriagoak/ez hain erabilgarriak
- d. Jarduera osagarriak/adibide gehigarriak
- e. Egindako jardueren/lanen eta ikaskuntzaren emaitzen arteko koherentzia

4. Evaluazioa y feedback-a

- a. Jardueren koherentzia ikaskuntzaren emaitzekin
- b. Egindako lanaren egokitasuna eta benetakotasuna ikasgai/lanbiderako
- c. Ebaluazio eta kalifikazio-irizpideen argitasuna
- d. Jasotako iruzkinen erabilgarritasuna

5. Lan-karga

- a. Ikaskuntzaren guztizko iraupena
- b. Lan-karga globala ikaskuntzarako/eguneko/asteko

6. Elkarreragina eta lankidetzak

- a. Aholkularien eta ikasleen arteko interakzioetarako aukera-kopurua
- b. Baliabideen eskuragarritasuna, beste lankide batzuekin elkarreraginean aritzeko.
- c. Lankidetzako eta baterako laneko esperientzien erabilgarritasuna

7. Laguntza

- a. Lan-jarduerei laguntzeko tresna eta baliabide gehigarrien kopurua
- b. Ikasleen eta irakasleen arteko interakzioetarako aukera-kopurua
- c. Eskuragarritasuna eta instruktorearen laguntza gehigarria
- d. Tutorearen eskuragarritasuna eta laguntza ikastetxean

8. Esperientzia orokorra

- a. Ikaskuntzarekiko gogobetetze orokorra
- b. Gehiago/gutxiago gustatutako alderdiak
- c. Lanbide-trebetasunak eta eskuratutako gaitasunak
- d. Eskuratutako beste trebetasun eta gaitasun batzuk

Jarraian, galdetegiaren adibide bat aurkituko duzu (Apprenticetrack proiektuatik erreproduzitua).

Galdetegi honek barne hartzen ditu:

- Enpresan jasotako prestakuntza-maila
- Enpresako lankideekiko harremana
- Ikasleak ikastetxean ikasi duenaren eta egindako ikaskuntzaren arteko egokitasun-maila
- Ikasleak instruktorearekin duen gogobetetze-maila

IKASLEARENTZAKO GALDETEGIA

Ikasle estimatua, gure helburu nagusia prestakuntza-prozesuaren kalitatea hobetzea denez, zure laguntzarekin, enpresarekin duzun gogobetetze-maila eta ikaskuntza nola egiten den jakin nahi genuke. Horrek hobetzeko informazioa lortzen lagunduko digu. Ikaskuntzaren kalitatea hobetzeko bidean laguntzera gonbidatzen zaitugu. Galdetegia anonimoa da. Eskerrik asko laguntzeagatik.

Programa: _____

Urtea: _____

1.- Nork antolatu du enpresan egindako heziketa?

a)Nik neuk

b)Nire prestakuntza-zentroa

c)Besteak_____

2.- Zenbateraino ezagutu duzu praktikak egiten egon zaren enpresa?

a)Ez nuen enpresa ezagutzen

b)Informazio gutxi nuen

c)Ondo ezagutzen nuen

1. Praktiketara eskuratutako ezagutza eta esperientzia-maila markatu

Eskuratutako ezagutzak eta esperientzia	Inolakoa	Neurri batekoa	Erabatekoa
Enpresari buruzko informazio orokorra jaso dut.			
Enpresaren eta bertan lan egiten duten langileen aurkezpen egokia jaso dut.			
Lanaren antolaketa ezagutu dut esparru profesionaletik eta harrera-enpresaren beste enpresa-funtzio batzuetatik.			
Zeregin operatibo sorta bat egin nuen nire arlo profesionalean.			
Ikasitako ezagutza teorikoak eta enpresako zeregin praktikoak uztartu nituen.			
Lan-prozesuaren antolaketan parte hartu nuen eta enpresa-prozesuen jarraipena ezagutu nuen.			
Lanean motibazio positiboak duen garrantziaz ikasi nuen.			
Lan-esparru guztietan kalitatea bermatzeaz arduratu nintzen, eta araudiaren eta enpresa-jardunbide egokien arabera jardun nuen.			
Harreman ona izan nuen enpresako lankideekin.			
Maiztasuna eta irakaslearekin harremanetan jartzeko aukera gustatu zitzaizkidan.			
Instruktoare baten etengabeko laguntza profesionala izan nuen.			



2. Zer ezagutza osagarri beharko zenituzke hautatutako enpresan ikaskuntza arrakastaz egiteko?

3. Zer hobekuntza iradokitzen dituzu?

• Prestakuntza-zentroan:

• Enpresan:

• Zer eman zenezake zuk?

8. FORMULARIOA: ENPRESAREN ASEBETETZE-INKESTA

ENPRESAREN IZENA	
-------------------------	--

Inkesta honen helburua gure ikasleak hartzen dituzten enpresen gogobetetze-maila ezagutzea da

Adierazi zure ebaluazioa x batekin dagokion laukian: 1 = ez da batere ona 4 = oso ona da

1	Prestakuntza-zentroarekiko asebetetze orokorra.	1	2	3	4
2	Prestakuntza-zentrotik jasotako arreta/informazioa	1	2	3	4
3	Praktiketako antolakuntza	1	2	3	4
4	Praktikekiko gogobetetze-maila	1	2	3	4
5	Ikaslearen gaitasun pertsonalen prestakuntzarekiko gogobetetasuna	1	2	3	4
6	Ikaslearen gaitasun profesionalaren maila	1	2	3	4
7	Zentroko tutorearen eta instruktorearen arteko komunikazioa	1	2	3	4
8	Prestakuntza-zentroaren irudia	1	2	3	4

Enpresak gure ikasleekin esperientzia errepikatuko luke datorren ikasturtean

BAI

EZ

Hobetzeko iradokizunak



Aldez aurretik zure laguntza eskertuz, adeitasunez



1.

MentorTrain proiektuari buruz

Ikaskuntza-programek kalitatezko ikaskuntza bermatzen dute, gaitasunen arteko desoreka murrizten dute eta enplegua areagotzen dute. Hala ere, kalitateko ikaskuntzak aholkularien gaitasunaren araberakoak dira, eta, nahiz eta ETEetako aholkulari gehienak beren arlo teknikoan oso kualifikatuta egon, ez dute trebetasun horiek ikastunei transferitu ahal izateko behar den pedagogiarik. Beraz, MentorTrain proiektuaren helburua aholkulariei trebetasunak emateko plataforma bat da, batez ere tutoretzan nahitaez esperientzia garrantzitsua ez duten baina MECeko 5-7 mailetan goi-mailako lanbide-hezkuntzako erakundeetako ikasle/ikastunekin lan egiten duten ETEetako langile esperientziadunei.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union